

# Indberetning til lønstatistikken via IDEP.web – import af fil fra lønsystem eller regneark

Denne guide beskriver, hvordan man importerer en fil fra lønsystemet eller regnearkløsning til IDEP.web.

Vær opmærksom på at du skal have rettigheder i Virk til at indberette Løn. Se mere: [www.dst.dk/loenidep](http://www.dst.dk/loenidep)

På [www.dst.dk/loenstat](http://www.dst.dk/loenstat) finder du et direkte link til IDEP.web.

Vælg **Start indberetning** og log på med din NemID medarbejdersignatur.

## LØNSTATISTIK

INDBERET VIA IDEP.WEB:

**START INDBERETNING**

Første gang du benytter IDEP.web, skal du udfylde/kontrollere kontaktoplysninger udfør **Løn**. Klik herefter på **Gem og vend tilbage til startside**. Du kan altid rette i dine oplysninger ved at vælge **Indstillinger /Oplysning om CVR nr.** i den blå menulinje øverst i skærbilledet.

Startsiden » Oplysninger om CVR-/SE-nr Danmarks Statistik

Ændre Oplysninger om CVR-/SE-nr 17150413

Firmanavn\*  
Danmarks Statistik

Gade navn og nummer\* Postnummer\* By\* Land  
Sejrogade 11 2100 København

Vælg Indberetningstype  
**Bemærk** Kvitteringen sendes automatisk til den e-mail adresse, der er tilknyttet til den digitale signatur som indberetter

Indberetningstype	Kontaktperson	Telefon nr.	Digital post	E-mail adresse
<input type="checkbox"/> Udenrigshandel med tjenester				
<input type="checkbox"/> Industriens salg af varer				
<input checked="" type="checkbox"/> Løn			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Fravær				
<input type="checkbox"/> Intrastat Import				
<input type="checkbox"/> Intrastat Eksport				
<input checked="" type="checkbox"/> EU-salg uden moms				

**Gem og vend tilbage til startside** | [Hjælp](#)

Opret en ny indberetning fra IDEP.web startside ved at klikke på knappen:

**[+] Dan en indberetning.**

**virK**

Rediger | **Funktioner** | Dataimport | Indstillinger | Værktøjer | Hjælp

Startsiden | Indberetning | Varekoder

Startsiden

Indsendelsesfrister Intrastat

CVR/SE specifik information

Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

**Velkommen**

Almene opgaver

**[+] Dan en indberetning**

Mine opgaver

**Bemærk:** Vidste du, at det også er muligt at bruge IDEP.web til indberetning af Industriens salg af varer? Brug dataimportfunktion og slip for at indtaste varelinjerne enkeltvis.

Indberet på: <http://www.dst.dk/loenstat>

Marker først ved **Løn**.

**Opret Hovedoplysninger**

**1. Vælg indberetning:**

EU-salg uden moms

Løn

**Multi import/Upload filer**  
Vælg denne løsning, hvis du ønsker at uploade en fil, som indeholder et eller flere CVR/SE-numre, perioder og varestrømme (varestrømme gælder kun intrastat)

**Multi import**

Marker derefter ved **Dataimport fra fil**.

**Opret Hovedoplysninger**

**1. Vælg indberetning:**

Intrastat Import

Intrastat Eksport

Kombineret Intrastat og EU-salg uden moms

EU-salg uden moms

Udenrigshandel med Tjenester

Løn

**Multi import/Upload filer**  
Vælg denne løsning, hvis du ønsker at uploade en fil, som indeholder et eller flere CVR/SE-numre, perioder og varestrømme (varestrømme gælder kun intrastat)

**Multi import**

**2. Vælg indberetningstype:**

Dataimport fra fil

Nul-indberetning

Manuel indtastning

Erstatningsindberetning

**Bemærk:**  
Du kan ikke vælge Nul-indberetning når du vil indberette Løn

Vælg statistisk periode ved hjælp af drop down menuen.

Klik på **Fortsæt**.

Startsiden > Indberetninger > Hovedoplysninger Danma

**Opret Hovedoplysninger**

**1. Vælg indberetning:**

Intrastat Import

Intrastat Eksport

Kombineret Intrastat og EU-salg uden moms

EU-salg uden moms

Udenrigshandel med Tjenester

Løn

**Multi import/Upload filer**  
Vælg denne løsning, hvis du ønsker at uploade en fil, som indeholder et eller flere CVR/SE-numre, perioder og varestrømme (varestrømme gælder kun intrastat)

**Multi import**

**2. Vælg indberetningstype:**

Dataimport fra fil

Nul-indberetning

Manuel indtastning

Erstatningsindberetning

**Bemærk:**  
Du kan ikke vælge Nul-indberetning når du vil indberette Løn

**3. Vælg periode:**

Journalnummer - Branchenummer\*  
28368

Statistisk periode\*  
2016-4 4. kvartal 2016

**Fortsæt** **Luk** [Hjælp](#)

## Dataimport

- 1) Vælg filformat ved hjælp af drop down menuen. Hvis du har en **fil fra dit lønsystem**, så vælg **Løn i ESI-format**. Hvis du har udfyldt et **regneark** vælg **Løn i EXCEL-format**.

Startsiden > Dataimport Danmarks

**Dataimport**

Multi import/Upload filer

Navn på importformat\*

[Hiælp](#)

- 2) Klik på **Gennemse** og find filen på din computer.

- 3) Filen vises i feltet.

- 4) Klik på **Upload**.

Startsiden > Dataimport Danmarks

**Dataimport**

Multi import/Upload filer

Navn på importformat\*

[Hiælp](#)

- 5) Langt de fleste virksomheder har kun ét journalnummer. Er der mulighed for at vælge flere end ét journalnummer, vælges det korrekte med drop-down menuen. Du kan finde det korrekte journalnummer i anmodningen om indberetningen.

- 6) Vælg **Statistisk periode** fra drop down menuen.

Startsiden > Dataimport Danmarks

**Dataimport**

Multi import/Upload filer

Navn på importformat\*

Filnavn\*

Journalnummer - Branchenummer\*

Statistisk periode\*

[Hiælp](#)

- 7) Klik på **Fortsæt**.

Startsiden > Dataimport Danmarks

**Dataimport**

Multi import/Upload filer

Navn på importformat\*

Filnavn\*

Journalnummer - Branchenummer\*

Statistisk periode\*

[Hiælp](#)

## Dataimport – ”Udført” i status

Er alt ok, vil der stå **Udført** i kolonnen Status.

1) Klik på **Godkend alle**.

Vil du se indberetningen inden du godkender, gå til **”Advarsler og fejl i indberetningen”** i denne vejledning.

Er data ikke korrekt vil der stå **Fejl**. Gå til **”Advarsler og fejl i indberetningen”** i denne vejledning.

2) Klik på **Godkend**. Når din indberetning er indsendt, vil du modtage en kvittering på den mail adresse der er tilknyttet NemID medarbejdersignaturen.

Startsiden > Baggrundjob Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.

8 Poster							
Id	Fil	Status	Instruktion	CVR nr.	Dato	Næste dato	
10908	LenTest.esi	Udført	Importér multi	17150413	26-10-2016 13:45		
10909	Normal fil uden fejl(2015).dat	Fejl	Importér multi	17150413	26-10-2016 13:58		

Luk og vend tilbage til startsiden | Vend tilbage til indberetningslisten | Hjælp

Listen viser alle indberetninger der blev oprettet/ændret af denne import  
Du kan godkende 1 korrekte indberetninger på én gang

CVR nr.	Indberetnings nr.	Statistik	Indberetningstype	Varestrøm	Statistisk periode	Antal poster	Status	Firmanavn
17150413	001362	Len	Normal		2016	10	Kan godkendes	Danmarks Statistik

Godkend

**Bemærk:** Danmarks Statistik har først modtaget din indberetning, når der på listen over indberetninger er ✓ i kolonnen **Indberetning godkendt**.

Du kan altid klikke på indberetningsnummeret for at se detaljer om din indberetning.

Startsiden > Indberetninger Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

Ingen filter | Indberetningstyper vist: Alle | Status filter: Alle | Periode filter: Alle

Vælg	Indberetnings nr.	Indberetningstype	Type	Varestrøm	Statistisk periode	Samlet værdi	Antal poster	Korrekt	Indberetning godkendt	Sidst ændret
<input type="checkbox"/>	001392	Len	Normal		2016	0	2	✓	✓	27-10-2016

< Foregående | 1 | 2 | 3 | Næste >

## Advarsler og fejl i indberetningen

Sådan ser du advarsler og fejl i indberetningen:

1) Klik på ordet **Udført** eller **Fejl** for at komme til import loggen.

2) Herefter kommer du til en oversigt over indberetningen.

**Fejl og advarsler:** Her kan du se en summering af fejl.

**Sum:**

Her kan du se en samlet oversigt over indberettede lønmodtagere og antal fejl og advarsler.

**Detaljer:**

Her kan du se fejlene på den enkelte medarbejder.

3) Ønsker du at rette på medarbejderen, så klik på linje nr.

4) Så får du en oversigt med oplysningerne for medarbejderen. Alle røde og gule felter skal rettes. Husk også at lave rettelserne i lønsystemet.

Startsiden > Baggrundsjob Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.

8 Poster							
Id	Fil	Status	Instruktion	CVR nr.	Dato	Næste dato	
10908	LønTest.esi	Udført	Importér multi	Godkend alle	17150413	26-10-2016 13:45	
10909	Normal fil uden fejl(2015).dat	Fejl	Importér multi	Godkend alle	17150413	26-10-2016 13:58	

Luk og vend tilbage til startsiden | Vend tilbage til indberetningslisten | Hjælp

Startsiden > Vis importlog Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

**Vis importlog ( 564694 )**

Type af importformat: Multi-import Resultat: Udført  
 Dataimport: fil til vejledning.dat Navn på importformat: Løn i ESI-format  
 Start af import: 29-07-2016 11:28:37 Importen færdig: 29-07-2016 11:28:38

Kassér disse data | Godkend alle | Vis som træ

**Fejl og advarsler - mindst : 2**

Fejl i feltet	Advarsler
0400:Jobstatus	2

**Sum**

CVR nr.	Indberetnings nr.	Statistisk periode	Varestrøm	Antal poster	Fejl	Advarsler	Første linje #
17150413	000275	2015	Løn	2	0	2	305

**Detaljer**

CVR nr.	Indberetnings nr.	Linje nr.	Imp. linje	Fejl i feltet	Fejl	CPR-nummer
17150413	000275	305	2	0400:Jobstatus	1	0101010000
17150413	000275	306	3	0400:Jobstatus	1	0101010000

**Detaljer**

CVR nr.	Indberetnings nr.	Linje nr.	Imp. linje	Fejl i feltet	Fejl	CPR-nummer
17150413	000275	305	2	0400:Jobstatus	1	0101010000
17150413	000275	306	3	0400:Jobstatus	1	0101010000

Startsiden > Indberetninger > Poster > Løn Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

**Ændre Post 305 / 306 - 000275**

Statistik: Løn, Statistisk periode: 2015, Opdateret: 29-07-2016 11:29

CPR-nummer\* 0101010000 P-Nummer\* 0000000000  
 Medarbejder ident MAB  
 Periode 011115 - 301115  
 Time- eller fast-lønnede  Timelønnede  Fastlønnede

0100:Ansættelse i virksomheden\* 1 Normale betingelser Fra\* 0105  
 0350:Arbejdsfunktion\* 111100 Øverste ledelse i lovgivende myndighed Fra\* 0105  
 0700:Aflønningsperiode\* 1 Månedsløn  
 0200:Ansættelsesvilkår\* 1 Funktionær, tjenestemand el. tjenestemands Fra\* 0105  
 0400:Jobstatus\* 1 Elever og lærlinge Fra\* 0105  
 0800:Aflønningsform\* 1 Timeløn

0010:Bruttoindkomst	-123.456	0023:Fravær med betaling	
Arbejdede timer	0	Antal fraværstimer	
0013:Ferieberettigende løn	123.456	0024:Ferie- og søgnehelligdagsbetalinger	
0091:Bruttotrækordninger	123	0029:Fritvalgsordninger	123
0121:Lønmodtagers bidrag til pension og ATP	123	0035:Genstillæg	123
0122:Arbejdsgivers bidrag til pension og ATP	123	0036:Overtidstillæg	
0123:Medarbejderbidrag til aldersopsparing	123	Overtidstimer	
0124:Arbejdsgiverbidrag til aldersopsparing	123	Uregelmæssige betalinger	
0011:Fratrædelsesgodtgørelse mv.	123	0132:Præstationsafhængige betalinger	123
0015:Personalegoder	123	0232:Kompensationsbetalinger	123
0022:Dagpengegodtgørelse ved ledighed mv.	123	0332:Efterregulering af løn	123
		0432:Andet	123

- 5) Ret fejlen. Hvis der er flere fejl, klik **Gem og næste**. Klik til sidst på **Gem og vend tilbage til poster**.

Startsiden > Indberetninger > Poster > Løn Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

**Ændre Post 305 / 309 - 000275**  
 Statistik: Løn, Statistisk periode: 2015, Opdateret: 29-07-2016 11:29

CPR-nummer\* 0101010000 P-Nummer\* 0000000000 Periode Startdato\* 011115 Slutdato\* 301115 Time- eller fast-lønnede  Timelønnede  Fastlønnede

Medarbejder ident MAB

0100:Ansættelse i virksomheden\* 1 Normale betingelser Fra\* 0105 0200:Ansættelsesvilkår\* 1 Funktionær, tjenestemand el. tjenestemand's Fra\* 0105  
 0350:Arbejdsfunktion\* 111100 Øverste ledelse i lovgivende myndighed Fra\* 0105 0400:Jobstatus\* 3 Ledere og mellemledere Fra\* 0105  
 0700:Aflønningsperiode\* 1 Månedsløn 0800:Aflønningsform\* 1 Timeløn

0010:Bruttoindkomst 123456 0023:Fravær med betaling 0  
 0013:Ferieberettigende løn 123.456 0024:Ferie- og søgnehelldagsbetalinger  
 0091:Bruttotrækordninger 123 0029:Fritvalgsordninger 123  
 0121:Lønmodtagers bidrag til pension og ATP 123 0035:Genetillæg 123  
 0122:Arbejdsgivers bidrag til pension og ATP 123 0036:Overtidstillæg  
 0123:Medarbejderbidrag til aldersopsparinger 123 Overtidstimer  
 0124:Arbejdsgiverbidrag til aldersopsparinger 123 Uregelmæssige betalinger  
 0011:Fratrædelsesgodtgørelse mv. 123 0132:Præstationsafhængige betalinger 123  
 0015:Personalegoder 123 0232:Kompensationsbetalinger 123  
 0022:Dagpengegodtgørelse ved ledighed mv. 123 0332:Efterregulering af løn 123  
 0432:Andet 123

Er

< Første < Forrige < Næste > Sidste >

- 6) Klik på **Godkend**, for at godkende indberetningen

Startsiden > Indberetninger > Poster Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

**Ændre Poster 000275**  
 Statistik: Løn, Statistisk periode: 2015

3 Poster

Vælg	Linje nr.	CPR-nummer /	P-Nummer	Medarbejder ident	Startdato	Slutdato	Time- eller fast-lønnede	Korrekt	Opdateret
<input type="checkbox"/>	1	0101010000	0000000000	MAB	011115	301115	Timelønnede	✓	29-07-2016 11:53
<input type="checkbox"/>	2	0101010000	0000000000	MB	011115	301115	Timelønnede	✓	29-07-2016 11:29
<input type="checkbox"/>	3	0101010000	0000000000	MABMABMABMAB	010115	311215	Fastlønnede	✓	29-07-2016 11:54

Vend tilbage til indberetningslisten

- 7) Der vises et resume af indberetningen, klik på **Send indberetningen** for at indsende til Danmarks Statistik.

Startsiden > Indberetninger > Godkend

**Godkend 001392**

Oplysningsgiver 17150413  
 Oplysningspligtig 17150413

Statistik Løn  
 Statistisk periode 2016  
 Antal poster 2 [Indberetningslinjer](#)

**Bemærk:** Hvis du sender denne indberetning, kan den ikke ændres.  
 Hvis du senere ønsker at rette denne indberetning, må du danne en erstatningsindberetning.

Skal indberetningen sendes?

**Kontakt Danmarks Statistik**

Hvis du har spørgsmål i forbindelse med IDEP.web, er du meget velkommen til at kontakte Danmarks Statistik på: [idep@dst.dk](mailto:idep@dst.dk)